



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного педагогического профессионального образования  
Центр повышения квалификации специалистов  
Красносельского района Санкт-Петербурга  
«Информационно-методический Центр»  
(ГБОУ ДППО ЦПКС Красносельского района Санкт-Петербурга  
«Информационно-методический Центр»)**

**ПРИКАЗ**

09.09.2015

№ 180

**О постояннодействующем  
экспертном совете**

С целью повышения эффективности развития системы образования Красносельского района Санкт-Петербурга и осуществления государственно-общественного управления образованием

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение об экспертном совете при ГБОУ ДППО ЦПКС Красносельского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический Центр» согласно приложению 1.
2. Утвердить состав экспертного совета при ГБОУ ДППО ЦПКС Красносельского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический Центр» согласно приложению 2.
4. Утвердить план работы экспертного совета при ГБОУ ДППО ЦПКС Красносельского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический Центр» на 2015-2016 учебный год согласно приложению 3.
5. Считать утратившим силу приказ от 17.11.2014 № 133 «О постоянно действующем экспертном совете».
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор**

**Т.А.Сенкевич**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об экспертном совете при ГБОУ ДППО ЦПКС Красносельского района**  
**Санкт-Петербурга «Информационно-методический Центр»**

**1. Общие положения:**

1.1. Экспертный совет (далее – Совет) при ГБОУ ДППО ЦПКС Красносельского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический Центр» (далее – ИМЦ) является государственно-общественным органом, обеспечивающим согласованные действия Отдела образования администрации Красносельского района, ИМЦ, педагогического сообщества в поддержке инновационного развития районной системы образования и образовательных организаций (далее – ОО).

1.2. Совет является консультативно-совещательным органом в районе.

1.3. Совет не является юридическим лицом.

1.4. Совет призван координировать усилия различных служб, творческих педагогов, направленные на инновационное развитие районной образовательной системы и образовательных организаций на основе принципов законности, научности, информационной открытости и коллегиальности.

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Комитета по образованию Санкт-Петербурга, Отдела образования администрации Красносельского района, настоящим Положением.

**2. Цели и задачи Совета**

2.1. Цель деятельности Совета – осуществление государственно-общественного управления инновационным развитием образовательной системы Красносельского района Санкт-Петербурга.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- информационно-методическая поддержка программы развития районной образовательной системы и инновационной деятельности в сфере образования;
- проведение экспертной оценки инновационных проектов, программ развития ОО, направленных на развитие образовательной системы района;
- участие в определении приоритетных направлений развития

- образовательной системы района в условиях модернизации с учетом достижений и потребностей системы образования, перспективных направлений ее развития;
- подготовка аналитических материалов о состоянии и перспективах развития инновационной деятельности в ОО района (по результатам экспертизы);
  - оперативное информирование педагогической общественности о результатах деятельности Совета, содействие изданию научно-методических и информационных материалов, обеспечивающих развитие системы образования района;
  - подготовка предложений администрации района о включении образовательных учреждений в целевую программу развития районной образовательной системы и другим вопросам развития инновационной деятельности в сфере образования.

### **3. Функции и полномочия Совета**

3.1. Разрабатывает план работы Совета на год и представляет для утверждения директору ИМЦ.

3.2. Рассматривает заявки от образовательных учреждений для признания организации педагогической лабораторией.

3.3. Направляет в Совет при Комитете по образованию (далее – КО) заявки на признание организаций педагогическими лабораториями, с обоснованием значимости проведения исследований для развития системы образования Санкт-Петербурга и целесообразности проведения исследования на базе организаций – соискателей.

3.4. Организует проведение промежуточной и заключительной экспертизы деятельности педагогических лабораторий.

3.4. Представляет результаты промежуточной и заключительной экспертизы деятельности педагогических лабораторий на заседание Совета при КО.

3.3. Определяет основные направления научно-методического сопровождения инновационной деятельности системы образования района.

3.4. Рассматривает содержание деятельности образовательных учреждений, занимающихся инновационной деятельностью.

3.5. Проводит ежегодно анализ эффективности инновационной деятельности образовательных учреждений разных видов и типов, формирует банк данных об основных направлениях инициатив и результатов инновационной деятельности в районе.

3.6. Разрабатывает механизм использования перспективных результатов инновационной деятельности в районе.

### **4. Организация работы Совета**

4.1 Положение о Совете, персональный состав Совета и районные эксперты утверждаются приказом директора ИМЦ.

4.2 Совет организует свою деятельность в соответствии с утвержденным Положением и планом работы на год, который принимается на его заседании.

4.3 Совет несет ответственность за принятые решения и научно-методическое обеспечение их реализации.

4.4 Заседания Совета проводятся по необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.5 Заседания Совета считаются полномочными при наличии не менее 2/3 его состава. Совет принимает регламент работы и решения простым большинством голосов при открытом голосовании присутствующих на заседании членов Совета.

4.6 Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета или его заместителем, председательствующим на заседании, и ответственным секретарем Совета. Протоколы заседаний хранятся постоянно у секретаря Совета.

4.7. Для подготовки материалов и заседаний Совета могут привлекаться различные специалисты, руководители ОО, представители научных и других организаций, участие которых в Совете является необходимым для реализации его целей.

4.8. Совет формирует группу экспертов для разработки и экспертизы проектов, программ, других документов. Эксперты несут персональную ответственность за качество представленной экспертной оценки. Экспертные заключения рассматриваются на заседании Совета. Копии экспертных заключений хранятся у секретаря Совета.

## **5. Структура Совета**

5.1. Возглавляет Совет и руководит его деятельностью Председатель.

5.2. Ответственный секретарь ведет документацию и осуществляет организационное обеспечение работы Совета.

5.3 Председатель Совета, его заместитель и секретарь избираются из состава Совета простым большинством голосов членов Совета.

5.3. Совет формируется сроком на 1 год с ротацией состава по необходимости.

5.4. В состав Совета входят представители Отдела образования администрации Красносельского района, ИМЦ, ОО района, других организаций по согласованию.

**Состав**  
**экспертного совета при ГБОУ ДПО ЦПКС Красносельского района**  
**Санкт-Петербурга «Информационно-методический Центр»**

1. Архипова Татьяна Владимировна - директор ГБОУ СОШ № 385 (по согласованию);
2. Бахенская Татьяна Ивановна - начальник сектора образовательных учреждений Отдела образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга (по согласованию);
3. Богомолова Ирина Николаевна - директор ГБОУ СОШ № 546 (по согласованию);
4. Виноградов Виктор Николаевич - профессор кафедры управления и экономики образования СПб АППО, к.п.н. (по согласованию);
5. Волкова Елена Александровна - методист ГБДОУ № 15 (по согласованию);
6. Жакупова Елена Агзамовна - заместитель директора по учебной работе ГБОУ СОШ № 252 (по согласованию);
7. Зверева Марина Геннадьевна - директор ГБОУ СОШ № 509 (по согласованию);
8. Кондрашкова Людмила Касимовна - к.п.н., методист ИМЦ;
9. Лощагин Олег Владимирович - заместитель директора ИМЦ по инновационной деятельности и стратегическому развитию районной системы образования;
10. Михаленко Светлана Юрьевна - заведующая ГБДОУ № 89 (по согласованию);
11. Морарь Ирина Толгатовна - директор ГБОУ СОШ № 237 (по согласованию);
12. Муштавинская Ирина Валентиновна - к.п.н., проректор СПб АППО (по согласованию);
13. Нечаева Надежда Николаевна - заместитель директора ИМЦ по организационно-методической работе;
14. Петровская Галина Викторовна, учитель высшей категории АНО «Санкт-Петербургская международная школа» (по согласованию);
15. Саво Инна Леонидовна - методист ГБДОУ № 26 (по согласованию);
16. Сеничева Ирина Олеговна - заместитель директора ГБОУ ДОД ДДТ Красносельского района Санкт-Петербурга (по согласованию);
17. Сенкевич Татьяна Анатольевна - директор ИМЦ;
18. Серженко Наталия Михайловна - заведующий экспериментальной площадкой ИМЦ;
19. Соколова Елена Юрьевна - методист ГБДОУ ЦРР «Росток» (по согласованию);

20. Тимофеева Галина Эйновна - заместитель директора по учебной работе ГБОУ СОШ № 242 (по согласованию)
21. Украинец Алена Викторовна - заместитель заведующего по образовательной работе ГБДОУ № 3 (по согласованию).

**План  
работы экспертного совета  
при ГБОУ ДПО ЦПКС Красносельского района Санкт-Петербурга  
«Информационно-методический Центр»  
на 2015-2016 учебный год**

<b>Месяц</b>	<b>Тематика заседаний Совета</b>
сентябрь	1. О работе Экспертного совета при ИМЦ в 2014-2015 учебном году 2. Организация проведения экспертизы Программ развития ОО Красносельского района 3. Организация проведения конкурса сайтов ОО
октябрь	1. Анализ состояния образовательной системы за 2012-2015 гг. 2. О проектировании Программы РОС «2015 - 2020»
декабрь	1. Об организации проведения районного конкурса инновационных продуктов в 2015- 2016 учебном году 2. Итоги экспертизы программ развития ОО Красносельского района 3. Итоги конкурса сайтов ОО
январь март	1. Проведение районного конкурса инновационных продуктов в 2016 году
февраль	1. Презентация Программы РОС «2016-2020»
март	1. Подведение итогов районного конкурса инновационных продуктов в 2016 году
апрель	1. Организация проведения профессионально-общественной экспертизы инновационной деятельности ОО Красносельского района в 2016 г.
май	1. Итоги профессионально-общественной экспертизы инновационной деятельности в 2016 году 2. Утверждение перечня ОУ на ведение инновационной деятельности в 2015-2016 учебном году